

Monatsbeiträge ohne Ermäßigung										
Bitte jeweilige Wochentage bei Ein- o. Mehrtagesbuchung ankreuzen										
		↓		↓		↓		↓		↓
Teilnahme	1 Tag Woche	Mo. Di. Mi. Do. Fr.	2 Tage Woche	Mo. Di. Mi. Do. Fr.	3 Tage Woche	Mo. Di. Mi. Do. Fr.	4 Tage Woche	Mo. Di. Mi. Do. Fr.	5 Tage Woche	<input type="checkbox"/>
Frühbetreuung (7.00 Uhr bis Unterrichtsbeginn)	8,00€		16,00€		24,00€		32,00€		40,00€	
Kombi Modul 1+2 Unterrichtsende bis 16.00 Uhr	32,00€		64,00€		96,00€		128,00€		160,00€	
nur Modul 1 (Unterrichtsende bis 14.30 Uhr)	20,00€		40,00€		60,00€		80,00€		100,00€	
nur Modul 2 (14.30 Uhr bis 16.00 Uhr)	12,00€		24,00€		36,00€		48,00€		60,00€	
Spätbetreuung 1 (16.00 Uhr bis 17.00 Uhr)	8,00€		16,00€		24,00€		32,00€		40,00€	
Spätbetreuung 2 (17.00 Uhr bis 18.00 Uhr)	8,00€		16,00€		24,00€		32,00€		40,00€	
Geschwisterkinderermäßigung	2. Kind		3. Kind		4. Kind					

Wenn mein/unser Kind nicht rechtzeitig abgeholt wird, soll es

- Nach Hause geschickt werden. Ohne Aufsicht außerhalb der Betreuung warten bis es abgeholt wird.
- Weiter betreut werden, zum Preis von 18,00 € für jede angefangene Stunde.

Mit der Unterschrift bestätige/n ich/wir die verbindliche Anmeldung. Die Kopie des Betreuungsvertrages wurde mir ausgehändigt. Die Teilnahme am Lastschriftinzugsverfahren ist verbindlich. **Der Vertrag beginnt mit dem Datum des Abschlusses und endet am 31.01. des Folgejahres, die Laufzeit verlängert sich automatisch um ein halbes Jahr, wenn der Vertrag nicht unter Einhaltung einer sechswöchigen Frist zum 31. Januar oder zum 31.07. eines Jahres aufgekündigt wird.**

Es werden grundsätzlich volle Monatsbeiträge abgerechnet. Für die Betreuungspakete werden pro Schuljahr 12 Monatsbeiträge erhoben. Mitglieder mit Leistungsbezug auf Grundlage von SGB II, SGB VII oder AsylbLG können für einen begrenzten Zeitraum einen Antrag auf Beitragsermäßigung stellen.

Anträge auf Beitragsermäßigung können sie unter
www.flensburg.de/Kultur-Bildung/Bildung/Offener-Ganztag-an-Grundschulen
downloaden

Wichtig! Anträge auf Beitragsermäßigung müssen gesondert und persönlich im Bürgerbüro (Rathaus) abgegeben werden.

Der Betreuungsauftrag beginnt

				2	0	2	0
--	--	--	--	---	---	---	---

 ab:

Ort, Datum, _____
 Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Ev.-Luth. Kirchenkreis Schleswig-Flensburg, Norderdomstraße 15, 24837 Schleswig

Gläubiger-Identifikationsnummer: **DE 02 ZZZ 00000036987**

Mandatsreferenz: _____ / Wird separat mitgeteilt

Gegenstand der Forderung: _____

SEPA-Lastschrift-Mandat

Ich ermächtige den Ev.-Luth. Kirchenkreis Schleswig-Flensburg, Zahlungen/einmalig eine Zahlung von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von dem Ev.-Luth. Kirchenkreis Schleswig-Flensburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften/gezogene Lastschrift einzulösen.

Hinweis:

Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Vorname und Name (Kontoinhaber)

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

IBAN: DE __ | ____ | ____ | ____ | ____ | __

BIC: _____ | ____

Datum und Ort

Unterschrift

Datenschutzerklärung

für das Betreuungsangebot im Offenen Ganzttag an den Flensburger Schulen Engelsby, Friedheim und Fruerlund

1. Informationen zum Datenschutz nach § 17 DSGVO -EKD Informationspflicht

- a) Verantwortliche Stelle für die Erhebung der Daten ist:
Ev.-Luth. Kirchenkreis Schleswig-Flensburg, Norderdomstraße 15, 24837 Schleswig
- b) Der/die Datenschutzbeauftragte dieser Stelle ist: Sven Thomsen,
Kontaktdaten: 04621/9630 – 120, sven.thomsen@kirche-slfl.de
- c) Durch die verantwortliche Stelle werden personenbezogene Daten der Teilnehmenden am Offenen Ganzttag und an der Ferienbetreuung der Flensburger Schulen Engelsby, Friedheim und Fruerlund erhoben und verarbeitet. Zweck der Datenverarbeitung ist die Durchführung der Betreuung im Offenen Ganzttag auf der Grundlage des Vertrages über die Durchführung der Betreuung im Offenen Ganzttag zwischen der Stadt Flensburg, vertreten durch die Oberbürgermeisterin, FB Bildung, Sport, Kultureinrichtungen, Rathausplatz 1, 24937 Flensburg und der Bietergemeinschaft Kirchenkreis – Jugendwerk, Propstei Flensburg, Mühlenstraße 19, 24937 Flensburg. Da die Teilnehmenden minderjährig sind, werden auch Daten der Erziehungsberechtigten (Name, Adresse, Telefonnummer) verarbeitet und entsprechend der folgenden Bestimmungen genutzt.
- d) Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist §6 Abs. 1 Nr. 5 DSGVO-EKD in Verbindung mit Ihrer verbindlichen Anmeldung zur Nutzung des Angebotes des Offenen Ganztages für die Regelbetreuung im Schulbetrieb und in den Ferienzeiten, an den städtischen Grundschule Engelsby, Friedheim oder Fruerlund. In deren Folge ein Vertrag mit der OGATA Bietergemeinschaft Kirchenkreis Schleswig-Flensburg, bestehend aus Kirchenkreis – Jugendwerk Schleswig – Flensburg und Landesjugendwerk der AWO S.-H. e. V., geschlossen wird. Für die Aufbewahrung Ihrer Daten nach kirchlichen- und steuerrechtlichen Vorschriften ist Rechtsgrundlage § 6 Abs. 1 Nr. 3 DSGVO-EKD.
- e) Bei Zustandekommen Betreuungsvertrages im Offenen Ganzttag werden Ihre Daten von dem für Ihre Schule zuständigen Träger, Kirchenkreis – Jugendwerk Schleswig – Flensburg oder Landesjugendwerk der AWO S.-H. e. V., an die Verwaltungsstelle der OGATA Bietergemeinschaft beim Kirchenkreis Schleswig –Flensburg sowie an die Stadt Flensburg übermittelt. (An das Land Schleswig – Holstein werden im Rahmen der Verwendungsnachweise für die OGATA Kursangebote nur Daten weitergeleitet , (Anonymisierung lt. §5 DSGVO-EKD) die keinen Rückschluss auf die Einzelpersonen erlauben.
- f) Die Bereitstellung der Daten ist für die Durchführung des Offenen Ganztages notwendig. Bei Nichtbereitstellung kann der Betreuungsvertrag nicht zustande kommen.
- g) Sämtliche im Rahmen des Offenen Ganztages erhobene personenbezogene Daten werden 5 Jahre nach Beendigung der Nutzung gelöscht, es sei denn, wir sind rechtlich zur weiteren Verarbeitung ihrer Daten berechtigt oder verpflichtet. Buchungsrelevante Daten werden zehn Kalenderjahre nach Ende des Offenen Ganztages gelöscht.

2. Allgemeine Angaben und Rechte der betroffenen Personen

- a) Sie haben das Recht, bei uns Auskunft hinsichtlich der über Sie gespeicherten Daten zu verlangen.
- b) Sollten Ihre personenbezogenen Daten unrichtig oder unvollständig sein, haben Sie ein Recht auf Berichtigung und Ergänzung.
- c) Bei Erfüllung der gesetzlichen Voraussetzungen können Sie eine Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten verlangen oder der Verarbeitung gänzlich widersprechen.
- d) Sie können jederzeit die Löschung Ihrer Daten verlangen, sofern wir nicht rechtlich zur weiteren Verarbeitung Ihrer Daten verpflichtet sind. Die Löschung Ihrer Daten kann zur Folge haben, dass die Betreuung im Offenen Ganzttag nicht fortgeführt werden kann.
- e) Sie haben ein Recht auf Übertragung der von Ihnen bereitgestellten Daten, sofern dadurch nicht die Rechte und Freiheiten anderer Personen beeinträchtigt werden.
- f) Sollten Sie der Ansicht sein, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen geltendes Recht verstößt, so haben Sie die Möglichkeit, bei einer zuständigen Aufsichtsbehörde (Datenschutzbeauftragte der Nordkirche – Peter von Loeper, Baustraße 34, 17109 Demmin) Beschwerde einzulegen.

_____.2020

Datum:

Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten